

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27 августа 2013 г. N 614

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2013 ГОДУ СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ
ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ В КУРОРТНОМ РАЙОНЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,
НЕ ОБЕСПЕЧЕННЫХ ПЛАТЕЖАМИ НАСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 28.11.2012 N 654-110 "О бюджете Санкт-Петербурга на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов" и Законом Санкт-Петербурга от 26.04.2006 N 221-32 "О жилищной политике Санкт-Петербурга" Правительство Санкт-Петербурга постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2013 году субсидий в целях возмещения затрат по эксплуатации общего имущества многоквартирных домов в Курортном районе Санкт-Петербурга, не обеспеченных платежами населения (далее - Порядок), согласно приложению.

2. Администрации Курортного района Санкт-Петербурга (далее - администрация) в месячный срок в целях реализации Порядка утвердить:

форму заявления на предоставление субсидий в соответствии с Порядком (далее - субсидии);

перечень представляемых в администрацию документов;

порядок представления и рассмотрения заявления на предоставление субсидий;

порядок проведения конкурсного отбора на право получения субсидий (далее - конкурсный отбор);

состав конкурсной комиссии по предоставлению субсидий и положение о ней;

критерии оценки конкурсных предложений организаций - участников конкурсного отбора;

перечень затрат, возмещаемых за счет субсидий, и предельный объем их возмещения;

порядок определения размера субсидий;

порядок принятия решения о предоставлении субсидий;

порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидий.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Лавленцева В.А.

Губернатор Санкт-Петербурга
Г.С.Полтавченко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 27.08.2013 N 614

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2013 ГОДУ СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ
ЗАТРАТ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНЫХ
ДОМОВ В КУРОРТНОМ РАЙОНЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, НЕ ОБЕСПЕЧЕННЫХ
ПЛАТЕЖАМИ НАСЕЛЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2013 году субсидий, предусмотренных администрации Курортного района Санкт-Петербурга (далее - Администрация) статьей расходов "Субсидии на обеспечение эксплуатации общего имущества в многоквартирных домах" (код целевой статьи 3500908) в приложении 3 к Закону Санкт-Петербурга от 28.11.2012 N 654-110 "О бюджете Санкт-Петербурга на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов" в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 26.04.2006 N 221-32 "О жилищной политике Санкт-Петербурга" (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, жилищным организациям, осуществляющим эксплуатацию общего имущества многоквартирных домов в Курортном районе Санкт-Петербурга (далее - получатели субсидий).

Под жилищными организациями в настоящем Порядке понимаются организации, осуществляющие

управление и(или) обеспечение технической эксплуатации объектов жилищного фонда, в том числе товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы и управляющие организации, на территории Курортного района Санкт-Петербурга.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникших в 2013 году, в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с эксплуатацией общего имущества многоквартирных домов в Курортном районе Санкт-Петербурга (далее - затраты).

4. Субсидии предоставляются получателям субсидий в пределах средств, предусмотренных на их предоставление Администрации Законом Санкт-Петербурга от 28.11.2012 N 654-110 "О бюджете Санкт-Петербурга на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов", в целях возмещения затрат.

5. Условиями предоставления субсидий являются:

наличие документально подтвержденных (понесенных и планируемых в 2013 году) затрат;

наличие согласия получателей субсидий на осуществление Администрацией и Комитетом финансов Санкт-Петербурга обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее - проверка);

возврат получателями субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в срок, определенный договором о предоставлении субсидий (далее - договор), остатков субсидий, не использованных в установленный договором срок;

отсутствие у получателей субсидий задолженности по уплате налогов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

отсутствие иных бюджетных ассигнований на возмещение затрат.

6. Субсидии предоставляются на основе конкурсного отбора на право получения субсидий, проводимого Администрацией (далее - конкурсный отбор).

7. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Администрацию заявление на предоставление субсидий (далее - заявление).

Форма заявления, порядок представления и рассмотрения заявления, порядок определения размера субсидий для каждого получателя субсидий, перечень документов, представляемых получателями субсидий в Администрацию, в том числе документов, подтверждающих затраты, а также порядок принятия решения о предоставлении субсидий утверждаются Администрацией.

Порядок определения размера предоставляемых субсидий утверждается Администрацией на основании перечня затрат и предельных объемов их возмещения. Перечень затрат и предельные объемы их возмещения утверждаются Администрацией.

8. Решение о предоставлении субсидий утверждается распоряжением Администрации, в котором указываются получатели субсидий и размер предоставляемых субсидий.

9. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с договором, заключаемым между Администрацией и получателями субсидий, признанными победителями конкурсного отбора, в котором должны быть предусмотрены:

цели и условия предоставления субсидий в соответствии с пунктами 3 и 5 настоящего Порядка;

размер субсидий, определяемый в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

порядок перечисления Администрацией субсидий получателям субсидий;

проведение Администрацией и Комитетом финансов Санкт-Петербурга проверок;

перечень документов, подтверждающих затраты и представляемых получателями субсидий в Администрацию для проведения проверок, определяемый в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

порядок возврата в бюджет Санкт-Петербурга получателями субсидий средств субсидий в случае установления Администрацией и(или) Комитетом финансов Санкт-Петербурга по итогам проверок нарушения условий в соответствии с пунктами 11, 12, 13 и 17 настоящего Порядка;

порядок и сроки представления получателями субсидий отчетности об использовании субсидий, установленные Администрацией;

порядок возврата в бюджет Санкт-Петербурга получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в установленный договором срок, в соответствии с пунктами 16 и 17 настоящего Порядка;

сроки, в течение которых должен быть осуществлен возврат неиспользованных остатков субсидий.

10. Администрация осуществляет проверку, по результатам которой составляет акт проведения проверки (далее - акт).

Документы, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, и копия акта в течение трех рабочих дней после его подписания направляются Администрацией в Комитет финансов Санкт-Петербурга.

11. В случае выявления при проведении проверок нарушений получателями субсидий условий их предоставления Администрация одновременно с подписанием акта направляет получателям субсидий уведомление о нарушениях условий предоставления субсидий (далее - уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения получателями субсидий.

Копия уведомления в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Администрацией в Комитет финансов Санкт-Петербурга.

12. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Администрация в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, полученных получателями субсидий, в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения получателям субсидий и в Комитет финансов Санкт-Петербурга вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий.

13. Получатели субсидий обязаны осуществить возврат субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

14. Комитет финансов Санкт-Петербурга осуществляет проверку на основании следующих документов:

акта;

договора;

заявления и иных документов, представляемых получателями субсидий в Администрацию, а также правовых актов, принимаемых Администрацией в соответствии с настоящим Порядком;

отчетности об использовании субсидий, указанной в договоре в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

15. При выявлении в ходе проведения проверок нарушений получателями субсидий условий их предоставления Комитет финансов Санкт-Петербурга направляет в Администрацию заключение о выявленных нарушениях в течение трех рабочих дней после его подписания для принятия мер, определенных в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка.

16. Не использованные в установленный договором срок остатки субсидий подлежат возврату в текущем финансовом году получателями субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в срок, установленный договором.

Возврат неиспользованных остатков субсидий осуществляется получателями субсидий в бюджет Санкт-Петербурга по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате субсидий, направленному Администрацией в адрес получателей субсидий. Уведомление о возврате субсидий формируется на основании заявки получателей субсидий.

17. В случае если средства субсидий не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга получателями субсидий в установленные в пунктах 13 и 16 настоящего Порядка сроки, указанные средства подлежат взысканию в бюджет Санкт-Петербурга Администрацией в судебном порядке.
